



COMUNE DI TERRAZZO (VR)

AVVISO

FORNITURA LIBRI DI TESTO
AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA
RESIDENTI NEL COMUNE DI TERRAZZO
ANNO SCOLASTICO 2023/2024

Tutti gli alunni iscritti alla scuola primaria hanno diritto di ricevere gratuitamente i libri di testo dal Comune di residenza, come stabilito dalla Regione del Veneto con Legge Regionale n. 31/1985 così come modificata dalla L. R. n. 16/2012.

L'articolo 15 della Legge Regionale n. 31/1985, così come modificato dalla L.R. n. 18/2016, obbliga i Comuni ad effettuare la fornitura dei libri di testo per la scuola primaria con il sistema della "cedola libraria", garantendo la libera scelta del fornitore da parte delle famiglie che devono, pertanto, provvedere direttamente e liberamente alla prenotazione e ritiro dei libri di testo.

La "cedola libraria" degli studenti residenti e frequentanti la Scuola Primaria di Terrazzo verrà consegnata ai genitori degli alunni a partire da lunedì 7 agosto 2023, presso l'Ufficio Segreteria del Comune.

La "cedola libraria" degli studenti residenti ma frequentanti una scuola primaria fuori dal territorio di Terrazzo dovrà essere richiesta all'Ufficio Segreteria del Comune a partire da lunedì 7 agosto 2023.

La "cedola libraria" è unica e nominativa, pertanto tutti i libri dovranno essere ritirati presso un unico fornitore. I libri potranno essere prenotati sin d'ora presso il rivenditore scelto dalla famiglia dell'alunno, ma potranno essere ritirati soltanto a seguito di consegna della cedola al fornitore stesso.

Il Comune di Terrazzo provvederà al pagamento dei rivenditori, a seguito di ricevimento di fattura elettronica, cui dovranno essere allegate le cedole in originale e debitamente sottoscritte da un genitore.

La "cedola libraria" degli alunni non residenti, ma frequentanti la Scuola Primaria del Comune di Terrazzo, dovrà essere richiesta dai genitori al proprio comune di residenza.

Per ulteriori informazioni è possibile inviare una e-mail a segreteria@comune.terrazzo.vr.it o telefonare al numero 0442/94013 int.1.

Il responsabile procedimento Uff. Segreteria
Monica Gallo