



# COMUNE DI TERRAZZO

PROVINCIA DI VERONA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. **13** Reg. Delibere del **12-03-21**

### OGGETTO:

**SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA: DIRITTI DI SEGRETERIA DI CUI ALLA LEGGE N. 604/1962. SOPPRESSIONE O RIDUZIONE PER ARROTONDAMENTO IN DIFETTO. DECORRENZA DAL 1° APRILE 2021.**

L'anno **duemilaventuno** addì **dodici** del mese di **marzo** alle ore **14:10**, in seguito a regolari inviti si è riunita la GIUNTA COMUNALE nella solita sala delle adunanze, come in appresso:

<b>ZAMBONI SIMONE</b>	<b>SINDACO</b>	<b>Presente</b>
<b>VISENTIN ANDREA</b>	<b>VICE-SINDACO</b>	<b>Presente</b>
<b>VISENTIN JESSICA</b>	<b>ASSESSORE ESTERNO</b>	<b>Presente</b>

Partecipa all'adunanza il SEGRETARIO COMUNALE TRESCATO GISELLA.

Constatato legale il numero degli intervenuti il Sig. ZAMBONI SIMONE nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita l'adunanza a discutere e deliberare sull'OGGETTO SOPRAINDICATO.

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che la disciplina in materia di diritti di segreteria comunali è regolata dalla Legge 8 giugno 1962, n. 604, e successive modificazioni, che ne determina la misura nelle vecchie 1.000 Lire (0,52 €) e 10.000 Lire (5,16 €) e nella relativa riduzione alla metà, quindi 500 Lire (0,26 €) e 5.000 Lire (2,58 €) nei casi ivi previsti;

DATO ATTO che:

- il rilascio dei documenti soggetti a tale normativa si compie prevalentemente tramite il front-office dei Servizi Demografici;
- l'attività di incasso di tali diritti comporta un notevole dispendio di tempo da parte sia degli operatori sia da parte dei cittadini/utenti, trattandosi di somme di piccolo importo spesso frazionati in centesimi che impongono la gestione dei resti e l'allungamento dei tempi di attesa dell'utenza;
- è necessario aggiungere, alla gestione dell'attività di riscossione tramite il front-office, un notevole dispendio di tempo da parte dei dipendenti per assolvere agli obblighi correlati al maneggio di denaro pubblico (rendicontazione, versamento in tesoreria, dichiarazione annuale tramite il modello 21 da trasmettere alla Corte dei Conti), attività il cui costo non può essere giustificato da introiti esigui;
- l'introduzione del pagamento elettronico tramite la piattaforma PAGOPA costituisce un obbligo per gli enti locali ma non rappresenta l'unica modalità di incasso delle entrate, come recentemente ribadito nella nota del 11/12/2020 a firma del Ministro per l'innovazione tecnologica e la digitalizzazione;

CONSIDERATO CHE:

- l'art. 2 comma 15 della Legge 15 maggio 1997, n. 127 "Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa..." dispone che i Comuni che non versino nelle situazioni strutturalmente deficitarie possono prevedere la soppressione o riduzione di diritti, tasse o contributi previsti per il rilascio di documenti e altri atti amministrativi, quando i relativi proventi sono destinati esclusivamente a vantaggio dell'Ente;
- l'art. 10 comma 2 del Decreto Legge 24 giugno 2014, n. 90 "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa...", convertito in legge, che prevede che il provento annuale dei diritti di segreteria è attribuito integralmente al Comune;
- l'art. 13-quater del Decreto Legge 24 aprile 2017, n. 50 "Disposizioni urgenti in materia finanziaria...", convertito in legge, che prevede, con decorrenza dal 1° gennaio 2018, la sospensione del conio da parte dell'Italia di monete di valore pari a un centesimo e due centesimi di euro ed autorizza tutti i soggetti pubblici o incaricati di pubblici uffici o di pubblici servizi ad arrotondare, per eccesso o per difetto, al multiplo di cinque centesimi più vicino, qualunque importo da riscuotere in contanti;  
che il Comune di Terrazzo è interessato al processo di modernizzazione e semplificazione della Pubblica Amministrazione e al conseguente processo di miglioramento del servizio al cittadino nel rispetto dei principi di efficienza ed efficacia dell'attività amministrativa;

VISTO l'art. 53, co. 16, della Legge 23 dicembre 2000 n. 388, come modificato dalla Legge n. 448/2001, che stabilisce: "il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'Irpef e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli

enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione”;

VISTA la sotto riportata tabella che elenca i diritti di segreteria in argomento, nelle varie voci utilizzate dagli uffici, nonché riporta le proposte di soppressione o riduzione per arrotondamento in difetto:

Tipo di documento amministrativo	importo attuale	Proposta di soppressione/ importo arrotondato
Autentica di firma (in carta semplice)	€ 0,26	soppressione
Autorizzazione (in carta semplice)	€ 0,26	soppressione
Certificato di esito di leva (in carta semplice)	€ 0,26	soppressione
Certificato di iscrizione alle liste di leva (in carta semplice)	€ 0,26	soppressione
Certificato di iscrizione alle liste elettorali (in carta semplice)	€ 0,26	soppressione
Certificato di servizio (in carta semplice)	€ 0,26	soppressione
Diritti di segreteria	€ 0,26	soppressione
Diritti di segreteria copie autenticate non in bollo	€ 0,26	soppressione
Diritti di segreteria su certificato anagrafico manuale (in carta semplice)	€ 0,26	soppressione
Legalizzazione di foto per mod. 22-B Questura (in carta semplice)	€ 0,26	soppressione
Legalizzazione di fotografia (in carta semplice)	€ 0,26	soppressione
Autentica di firma (in bollo)	€ 0,52	soppressione
Autentica di firma per passaggio di proprietà veicoli	€ 0,52	soppressione
Certificato di iscrizione alle liste elettorali (in bollo)	€ 0,52	soppressione
Certificato di servizio (in bollo)	€ 0,52	soppressione
Diritti di segreteria	€ 0,52	soppressione
Diritti di segreteria cimiteriali	€ 0,52	soppressione
Diritti di segreteria copie autenticate in bollo	€ 0,52	soppressione
Diritti di segreteria su certificato anagrafico manuale (in bollo)	€ 0,52	soppressione
Certificazione storica (in carta semplice)	€ 2,58	€ 2,50
Certificazione storica (in bollo)	€ 5,16	€ 5,00

RICHIAMATO il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 25 maggio 2016, n. 139 che ha determinato l'importo da corrispondere per il rilascio:

- del documento elettronico in € 22,20;
- del duplicato del documento elettronico in caso di smarrimento, furto o deterioramento della carta d'identità in corso di validità in € 27,40;
- Il rilascio documento elettronico € 22,20, così determinato:

Diritti di emissione CIE per Ministero	€ 16,79	Art. 1, c. 1 Decreto MEF 25.5.2016
Diritti di emissione Carte di Identità	€ 5,15	Art. 10, c. 12- ter D.L. 8/1993
Diritti di segreteria Carte di Identità elettroniche	€ 0,26	L. 604/1962

- Il rilascio duplicato del documento elettronico 27,40, così determinato:

Diritti di emissione CIE per Ministero	€ 16,79	Art. 1, c. 1 Decreto MEF 25.5.2016
Diritti di emissione Carte di Identità	€ 10,35	Art. 10, c. 12- ter D.L. 8/1993
Diritti di segreteria Carte di Identità elettroniche	€ 0,26	L. 604/1962

- per il rilascio del documento cartaceo 5,42, così determinato:

Diritti di emissione Carte di Identità	€ 5,16	Art. 10, c. 12- ter D.L. 8/1993
Diritti di segreteria Carte di Identità cartacee	€ 0,26	L. 604/1962

- Il rilascio duplicato del documento cartaceo 10,58 - determinato:

Diritti di emissione Carte di Identità	€ 10,32	Art. 10, c. 12- ter D.L. 8/1993
Diritti di segreteria Carte di Identità cartacee	€ 0,26	L. 604/1962

RITENUTO infine che la soppressione, con decorrenza 1° aprile 2021, dei diritti inferiori all'euro e la riduzione, per arrotondamento in difetto, di quelli superiori permetta di conseguire un duplice obiettivo: da una parte produrre un risparmio per i contribuenti, soprattutto in termini di tempo, e dall'altra permettere una maggiore semplificazione nell'erogazione del servizio e ottimizzazione del lavoro degli uffici. Inoltre, nella prospettiva di sviluppo del rilascio dei documenti in via telematica, tale scelta risulta ancora più favorevole, in quanto permette di eliminare transazioni di pagamento i cui costi di commissione a carico dei cittadini risultano sproporzionati rispetto alla cifra da corrispondere;

RILEVATO che la proposta di soppressione o di riduzione per arrotondamento in difetto comporterà un mancato introito stimato per l'Ente di circa € 300,00 annui, importo calcolato sugli introiti a tale titolo avuti nell'anno 2020 (come da prospetto agli atti);

VALUTATO che tale perdita non altera gli equilibri complessivi delle entrate dell'ente in quanto viene compensata dall'efficientamento della struttura comunale e dal miglioramento del servizio al cittadino;

VISTO l'art. 48 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267;

Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

## D E L I B E R A

Per quanto espresso in premessa, quanto segue:

1. A decorrere dal 1° aprile 2021, di sopprimere o ridurre per arrotondamento in difetto i diritti di segreteria come di seguito indicati:

Tipo di documento amministrativo	Importo 2021
Autentica di firma (in carta semplice)	Soppresso
Autorizzazione (in carta semplice)	Soppresso
Certificato di esito di leva (in carta semplice)	Soppresso
Certificato di iscrizione alle liste di leva (in carta semplice)	Soppresso
Certificato di iscrizione alle liste elettorali (in carta semplice)	Soppresso
Certificato di servizio (in carta semplice)	Soppresso
Diritti di segreteria	Soppresso
Diritti di segreteria copie autenticate non in bollo	Soppresso
Diritti di segreteria su certificato anagrafico manuale (in carta semplice)	Soppresso
Legalizzazione di foto per mod. 22-B Questura (in carta semplice)	Soppresso
Legalizzazione di fotografia (in carta semplice)	Soppresso
Autentica di firma (in bollo)	Soppresso
Autentica di firma per passaggio di proprietà veicoli	Soppresso
Certificato di iscrizione alle liste elettorali (in bollo)	Soppresso
Certificato di servizio (in bollo)	Soppresso
Diritti di segreteria	Soppresso
Diritti di segreteria cimiteriali	Soppresso
Diritti di segreteria copie autenticate in bollo	Soppresso
Diritti di segreteria su certificato anagrafico manuale (in bollo)	Soppresso
Certificazione storica (in carta semplice)	€ 2,50
Certificazione storica (in bollo)	€ 5,00

2. A decorrere dal 1° aprile 2021, di determinare l'importo per il rilascio della carta come sotto riportato:

- Il rilascio documento elettronico € 22,20, così determinato:

Diritti di emissione CIE per Ministero	€ 16,79	Art. 1, c. 1 Decreto MEF 25.5.2016
Diritti di emissione Carte di Identità	€ 5,15	Art. 10, c. 12-ter D.L. 8/1993
Diritti di segreteria Carte di Identità elettroniche	€ 0,26	L. 604/1962

- Il rilascioduplicatodel documento elettronico 27,40 così determinato:

Diritti di emissione CIE per Ministero	€ 16,79	Art. 1, c. 1 Decreto MEF 25.5.2016
--	---------	------------------------------------

Diritti di emissione Carte di Identità	€ 10,35	Art. 10, c. 12-ter D.L. 8/1993
Diritti di segreteria Carte di Identità elettroniche	€ 0,26	L. 604/1962

- Il rilascio del documento cartaceo 5,42, così determinato:

Diritti di emissione Carte di Identità	€ 5,16	Art. 10, c. 12-ter D.L. 8/1993
Diritti di segreteria Carte di Identità cartacee	€ 0,26	L. 604/1962

- Il rilascio duplicato del documento cartaceo 10,58 - determinato:

Diritti di emissione Carte di Identità	€ 10,32	Art. 10, c. 12-ter D.L. 8/1993
Diritti di segreteria Carte di Identità cartacee	€ 0,26	L. 604/1962

3. Di dare atto che rimangono inalterati i diritti di segreteria applicati dal Comune e non disciplinati dalla presente deliberazione;
4. Di comunicare l'avvenuta adozione del presente atto al Responsabile dell'Area Amministrativo-Contabile ed ai dipendenti in servizio presso i Servizi Demografici, per doverosa conoscenza ed osservanza;
5. Di dare atto che la presente deliberazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale on-line e trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n° 267 del 18.08.2000;
6. Di dichiarare, infine, con separata ed unanime votazione, espressa nelle forme di legge, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134/4° comma del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

**Oggetto:** SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA: DIRITTI DI SEGRETERIA DI CUI ALLA LEGGE N. 604/1962. SOPPRESSIONE O RIDUZIONE PER ARROTONDAMENTO IN DIFETTO. DECORRENZA DAL 1° APRILE 2021.

---

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA si esprime parere Favorevole

Terrazzo, 11-03-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to ZAMBONI SIMONE

---

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE si esprime parere Favorevole

Terrazzo, 11-03-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to ZAMBONI SIMONE

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
F.to ZAMBONI SIMONE

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to TRESCATO GISELLA

---

Il sottoscritto funzionario incaricato, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione è stata pubblicata in apposita sezione (albo pretorio on line) del sito web dell'ente, all'indirizzo [www.comune.terrazzo.vr.it](http://www.comune.terrazzo.vr.it), il giorno 29-03-2021 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000), e contestualmente viene trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n° 267/2000.  
*Terrazzo, li 29-03-2021*

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
F.to Gallo Monica

---

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.

*Terrazzo, li \_\_\_\_\_*

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
Gallo Monica

---

Il sottoscritto funzionario incaricato, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la suesata deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio informatico senza riportare nei primi 10 giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. n° 267 del 18.08.2000.

*Terrazzo, li 09-04-2021*

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
F.to Gallo Monica